

CONFERENZA DEI TESORIERI DEI DISTRETTI ITALIANI
riunione del 14 novembre 2009

A seguito della riunione del 17 ottobre scorso e, in attesa della pubblicazione della C.M. in materia, i Tesorieri distrettuali si sono riuniti al fine di mettere a disposizione un fac - simile di modello EAS nelle parti comuni a tutti i Club;

la riunione si è tenuta a Roma il 14 novembre c.a. (ospiti del Distretto 2080) ed erano presenti:

Bruno Loviselli – Distretto 2080

Roberto Perret – Distretto 2030

Antonio Faraone – Distretto 2040

Alberto Monti – Distretto 2050

Nicola Piovan – Distretto 2060

Franco Crotali – Distretto 2070

Raniero Viviani – Distretto 2090

Salvatore Striano – Distretto 2100

Giovanni Aloisio – Distretto 2110

Gaetano Tucci – Distretto 2120

i quali rilevato:

- che l’Agenzia delle Entrate ha pubblicato la Circolare in materia;

colgono l’occasione per mettere a disposizione un modello EAS nelle parti comuni a tutti i Rotary Club italiani.

Ovviamente tale modello, che trovate in allegato (file tif), non esenta i dirigenti dei Club da una lettura delle istruzioni per rilevare quelle risposte che dovessero divergere a causa di particolari ricorrenze; rimanendo valide e ferme le istruzioni dell’Agenzia delle Entrate allegate, seguono alcune indicazioni sulla compilazione di alcuni righi.

Dati relativi all’Ente: in via prioritaria data costituzione da far coincidere con la data inizio attività; qualora vi siano motivi di differenziazione riportare date diverse.

Sede legale: solitamente quella effettiva (se esiste) altrimenti quella per le conviviali (o altra ancora sede della segreteria o presso il segretario etc etc)

Rappresentante legale: l’attuale presidente

Rigo 5: si ritiene di indicare no, in quanto il Rotary International è un ente non residente e quindi non in possesso del Codice Fiscale (da indicare obbligatoriamente)

Righi 16 – 19 ogni Club deve aver trovato i dati propri ai fini di una corretta compilazione

Rigo 20: nella generalità dei casi barrare no, in casi specifici è opportuno barrare la casella occasionalmente;

Rigo 22: in linea di principio barrare no (come nel modello e nei casi sub non si deve procedere), in casi assolutamente particolari, qualora la risposta dovesse essere affermativa, si consiglia di valutare attentamente le risposte ai sub 1, sub 2 e sub 3

Rigo 23: appare opportuno indicare la media delle sole quote associative

Rigo 24: ogni Club deve aver trovato i dati propri ai fini di una corretta compilazione

Rigo 27: appare utile inserire solo il codice fiscale del presidente ed eventualmente del tesoriere

Rigo 28: nella assoluta maggioranza dei casi dovrebbe essere barrata la casella no

Righi 29 - 34 ogni Club deve aver trovato i dati propri ai fini di una corretta compilazione

Righi 35 e 36 se il Club ha registrato lo Statuto compilare il rigo 35 e 36; altrimenti si lascia non compilato.

Si conferma che il Tesoriere Distrettuale è a disposizione per ogni utile valutazione e confronto su tutte le materie correlate.